

Project Contract

Projekttitel: [Title]
 Verantwortung: Name [Prozesssteuerung]

Projektbeginn: [Click here to enter a date.](#)
 Zeithorizont:

Ziele und Erfolgsindikatoren

Ziele

In ganzen Sätzen: Angenommen, das Projekt war ein Erfolg, dann ...

-

Erfolgsindikatoren

In ganzen Sätzen: Den Erfolg werden wir daran erkennen, dass ...

-

Roadmap und Meilensteine

Wie gehen wir konkret vor? Wer macht was (bis) wann?

Meilenstein

Verantwortung

Deadline

Erzielte (Teil-)Erfolge

Welche Meilensteine haben wir (wann) bereits erreicht?

-

Herausforderungen

Worin besteht die nächste grosse Herausforderung?

-

Ressourcen (vgl. Dokument zur Zeitplanung)

Ausgaben

Personalbedarf

Anderes

Posten

Soll

Ist

Posten

Soll

Ist

Posten

Soll

Ist

Einnahmen

Personen

Anderes

Posten

Soll

Ist

Posten

Soll

Ist

Posten

Soll

Ist

Abhängigkeiten und Besonderheiten

Was ist im Zusammenhang mit diesem Projekt speziell zu beachten?

-